



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI) Tel:

0331587220 - Fax: 0331584028

miic85300x@istruzione.it

www.icnerviano.edu.it

miic85300x@pec.istruzione.it

All'albo on line
Al sito WEB
Amministrazione trasparente
bandi digara e contratti

OGGETTO: Avviso Pubblico per individuazione di esperto esterno con specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR 8 marzo 1999 n.275.

VISTO l'art.7 commi 6 e seguenti del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, concernente "Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche".

VISTO l'art.44 comma 4 Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti in possesso di specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali.

VISTO Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

VISTO Il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56 recante disposizioni "integrative al D.Lgs. 50/2016.

VISTO l'art. 1 comma 124 Legge 13 luglio 2015 n.107.

VISTO il Programma Annuale approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 1 nella seduta del 15.02.2021

CONSIDERATE le risorse per questa azione, iscritte nell'E.F. 2021.

CONSIDERATO che sono state acquisite disponibilità da parte di personale interno in possesso di specifiche e documentate competenze professionali.

DECRETA

È indetta procedura di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione non continuativo da conferire ad un esperto esterno all'Istituto. L'amministrazione procedente è l'Istituto Comprensivo di Nerviano (MI), oggetto della prestazione è la consulenza e il supporto alla Dirigenza nell'elaborazione e realizzazione della procedura negoziale, comprensiva di tutta la relativa

documentazione di gara, finalizzata alla scelta del contraente per progettazione e realizzazione di infrastruttura reti locali cablate e wireless in tutti i plessi dell'IC Nerviano, come da autorizzazione progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Prot. AOODGEFID – 0040055.

Art. 1- Requisiti richiesti.

L’ammissione alla selezione per il conferimento dell’incarico sarà consentita alle seguenti condizioni:

- a. possesso della cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o di Paesi extra UE purché con buone conoscenze della lingua italiana scritta e parlata;
- b. possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- c. che non si siano riportate condanne penali che escludano dall’elettorato attivo e che comportino l’interdizione dai pubblici uffici e/o l’incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- d. non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. possesso del requisito della particolare o comprovata laurea universitaria e/o specializzazione o certificazione di enti accreditati con adeguati contenuti rispetto alla prestazione richiesta;
- f. esperienza di attività di consulenza e supporto nel settore richiesto.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico.

Lo svolgimento dell’attività di consulenza e supporto dovrà essere concordato con il Dirigente scolastico e dovrà avere a riferimento i seguenti ambiti:

- elaborazione di tutta la documentazione necessaria alla procedura di gara;
- definizione della corretta tempistica per l’attuazione della procedura negoziale;
- definizione di criteri pertinenti e trasparenti per la valutazione delle offerte;
- supporto, assistenza e consulenza in tutte le fasi della procedura fino al definitivo collaudo;
- supporto al RUP in tutte le fasi della procedura negoziale.

Art. 3 – Compensi

Per il compenso dell’attività di cui all’oggetto dell’incarico riportato nell’art. 2 sarà valutata l’offerta economica formulata dall’esperto con espresso riferimento alle attività indicate al suddetto art. 2 del presente bando. Ai sensi dell’art. 113 comma 2 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 viene stanziato un compenso per l’attività in oggetto in misura non superiore al 2% modulato sull’importo dei lavori a base di gara, ovvero in misura non superiore a euro 2.000. La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività previste.

Art. 4 – Criteri di selezione e valutazione.

Una Commissione, nominata ai sensi del D.L.vo n. 50/2016, dal Dirigente scolastico dopo la scadenza della presentazione delle candidature, vaglierà la documentazione presentata e valuterà le offerte pervenute, secondo i seguenti criteri:

TITOLO DI STUDIO	(max. 10 punti)	Punteggio attribuito
Laurea magistrale o laurea quadriennale vecchio ordinamento	5 punti per punteggio da 105 a 110/110 10 punti per punteggio di 110/110 e lode	
ALTRI TITOLI	(max. 10 punti)	
Specializzazioni, corsi post laurea, master di durata almeno semestrale	2 punti per ogni titolo documentato	
OFFERTA ECONOMICA	(max 5 punti)	
Il candidato indica l'offerta economica per l'attività richiesta con espresso riferimento alle attività indicate nell'art. 2 del presente bando	5 punti per l'offerta economicamente più vantaggiosa.	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	(max 40 punti)	
Documentata esperienza nel settore di consulenza per attività negoziale in supporto alle istituzioni scolastiche o altre pubbliche amministrazioni.	5 punti per ogni incarico svolto a supporto di istituzioni scolastiche o altre pubbliche amministrazioni.	
PUBBLICAZIONI	(max 5 punti)	
Articoli pubblicati su riviste specializzate nel settore di riferimento	1 punto per ogni articolo pubblicato	
TOTALE		___/70

Sarà richiesta copia di tutta la documentazione relativa a titoli, esperienze professionali e pubblicazioni dichiarate prima del conferimento dell'incarico, ovvero prima della sottoscrizione del contratto.

Art. 5 - Modalità di Valutazione.

- Sono valutate solo le esperienze professionali di cui siano espressamente dichiarati
 - a. estremi del contratto.
 - b. istituzione scolastica o altra pubblica amministrazione committente.
 - c. oggetto dell'incarico
 - d. anno in cui l'incarico è stato affidato

- Sono valutati solo i titoli di cui siano espressamente dichiarati
 - a. Ente accreditato che ha rilasciato attestato di specializzazione, corso post laurea, master, corso di aggiornamento
 - b. Anno di conseguimento del titolo
 - c. Durata della specializzazione, corso post laurea, master

- In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Art. 6 - Presentazione delle candidature

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente, ai sensi dell'art. 19cc. 6 e 5 bis D. Lgs. 165/01, **entro le ore 12.00 del 7 dicembre 2021** tramite email su postaelettronica certificata della scuola, all'indirizzo: mic85300x@pec.istruzione.it, oppure su postaelettronica ordinaria all'indirizzo mic85300x@istruzione.it, compilando gli allegati corredati di curriculum vitae in formato europeo, di fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento e dichiarazione resa ai sensi della vigente normativa sulla privacy (GDPR 2016/679). Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante. La mail dovrà indicare come oggetto: "Partecipazione alla selezione per consulenza e supporto attività negoziale – PON Prot. 0040055". La candidatura, pena l'esclusione, dovrà contenere la seguente documentazione:

- dichiarazione del firmatario di conoscere ed accettare le condizioni del presente avviso;
- fotocopia fronte retro del documento di riconoscimento,
- Curriculum Vitae in formato Europeo;
- Offerta economica;

Le candidature prive della documentazione richiesta o con documentazione incompleta o nelle quali venga rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, saranno escluse dalla partecipazione. L'IC di Nerviano (MI) è esonerato da qualsiasi responsabilità qualora, per situazioni non addebitabili all'Amministrazione, non fosse possibile lo svolgimento dell'attività negoziale.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 7 – Pubblicazione dei risultati.

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito Web dell'Istituto/sezione albo pretorio, nonché nella sezione amministrazione trasparente/ bandi di gara e contratti.

La graduatoria pubblicata sul sito Web avrà valore di notifica agli interessati, che potranno inoltrare ricorso, entro le ore 11,00 del 5° giorno successivo alla data della pubblicazione, con le medesime modalità di inoltro della candidatura; valutati i reclami, con le medesime procedure, verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

L'assegnazione dell'incarico avverrà anche in presenza di una sola candidatura purchè rispondente ai requisiti richiesti. Successivamente il dirigente scolastico provvederà a contattare l'esperto che si è collocato in posizione utile nella graduatoria di merito e procederà all'assegnazione dell'incarico.

Art.8 –Esclusione

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, il candidato sarà escluso anche qualora:

- la documentazione sia incompleta rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso e/o manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo avviso di selezione pubblica.

Art.9 –Trattamento dei dati personali-Informativa

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il trattamento dei dati avviene in formato digitale;

- il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- gli incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi della scuola, oltre ai soggetti eventualmente componenti la commissione di valutazione delle offerte.

Art.10 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Felice Cimmino

Nerviano, 24 novembre 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Felice Cimmino

(documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale)

ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE – BANDO ESPERTO ESTERNO

Il/la Sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____, residente a _____ ,

CAP _____ Via _____ tel. _____

e-mail _____ Codice fiscale _____

dichiara ai sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione del bando pubblico per la selezione di esperto esterno e di accettarne incondizionatamente i contenuti.

Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di:

1. essere a conoscenza delle attività da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
2. avere competenze ed esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto, allega a tal proposito idonee certificazioni ed attestazioni valide a dimostrare i requisiti di ammissione alla valutazione;

Allega:

- A. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto e datato;
- B. elenco dei titoli valutabili con espresso riferimento alla tabella riportata all'art. 4 del presente bando;
- C. espressa indicazione dell'offerta economica da riferire ai limiti prescritti nell'art. 3 del presente bando. Si precisa che le offerte che superano i limiti di cui al suddetto art. 3 sono automaticamente escluse dalla selezione;
- D. dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 relativamente ai seguenti requisiti:
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
 - non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'Avviso di selezione.
- E. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;
- F. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Data, _____

Firma

ALLEGATO B**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
(da compilare a cura del candidato)**

TITOLO DI STUDIO	(max. 10 punti)	Punteggio attribuito
Laurea magistrale o laurea quadriennale vecchio ordinamento	5 punti per punteggio da 105 a 110/110 10 punti per punteggio di 110/110 e lode	
ALTRI TITOLI	(max. 10 punti)	
Specializzazioni, corsi post laurea, master di durata almeno semestrale	2 punti per ogni titolo documentato	
OFFERTA ECONOMICA	(max 5 punti)	
Il candidato indica l'offerta economica per l'attività richiesta con espresso riferimento alle attività indicate nell'art. 2 del presente bando	5 punti per l'offerta economicamente più vantaggiosa.	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	(max 40 punti)	
Documentata esperienza nel settore di consulenza per attività negoziale in supporto alle istituzioni scolastiche o altre pubbliche amministrazioni.	5 punti per ogni incarico svolto a supporto di istituzioni scolastiche o altre pubbliche amministrazioni.	
PUBBLICAZIONI	(max 5 punti)	
Articoli pubblicati su riviste specializzate nel settore di riferimento	1 punto per ogni articolo pubblicato	
TOTALE		___/70

Data, _____

Firma
