



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI)
Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028
miic85300x@istruzione.it
www.icnerviano.edu.it
miic85300x@pec.istruzione.it

Nerviano, 09 MARZO 2020

**Al personale ATA
profilo AA e DSGA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la circolare n. 1/2020 del Ministero della P.A. emanata in data 04.03.2020 riguardante "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa", che disciplina ulteriormente la promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nella PP.AA.;
- **Vista** la nota MIUR prot. 278 del 06.03.2020 avente per oggetto "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CODIV - 19 nelle PP.AA. al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del DL 6/2020";
- **Visto** l'art. 2 lett. r) del DPCM del 08.03.2020 con il quale la disciplina del lavoro agile può essere applicato per la durata dello stato di emergenza anche in assenza di accordi individuali previsti dalla normativa vigente;
- **Vista** la nota MIUR prot. 279 del 08.03.2020 avente per oggetto "DPCM 08.03.2020- istruzioni operative"

COMUNICA

che fino al 15.03.2020, salvo ulteriori proroghe, potrà essere concesso il lavoro agile al personale amministrativo che ne farà richiesta, ricorrendo anche a turnazioni del personale in presenza dei seguenti requisiti:

- il lavoro svolto in modalità *smart work* dovrà risultare gestibile a distanza;
- il dipendente in lavoro agile dovrà dichiarare di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve potere garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;
- le prestazioni lavorative in formato agile dovranno essere misurabili e quantificabili.

Il dipendente interessato ad accedere al lavoro agile dovrà presentare istanza, entro le ore 13.30 di martedì 11.03.2020 utilizzando l'allegato modello e dichiarando di essere a conoscenza della informativa debitamente sottoscritta dal richiedente.

In caso di più richieste, il Dirigente Scolastico, acquisito il parere favorevole del DSGA e del RLS, privilegerà nella concessione i soggetti portatori di patologie, coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di

trasporto per raggiungere la sede di lavoro ed i lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

Si farà in ogni caso ricorso ad ogni forma di flessibilità al fine di garantire l'attività essenziale.

per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alle disposizioni di legge.

Si allega; il documento si rivolge allo stesso tempo a DS, DSGA, personale ATA e docente, e contiene, oltre ai già citati suggerimenti operativi per trattare in maniera sicura i dati, anche suggerimenti operativi su come strutturare in maniera conforme alla normativa sulla privacy un principio così generico e applicabile in diverse forme.