



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI) - Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028

Email miic85300x@istruzione.it miic85300x@pec.istruzione.it - sito www.icnerviano.edu.it

Nerviano, 05.09.2022

All'attenzione dei Genitori
dei Docenti
del Personale della scuola

Oggetto: Richiesta somministrazione dei farmaci a scuola

Si trasmette l'iter che l'istituzione scolastica osserverà per la "somministrazione dei farmaci" secondo le raccomandazioni del 25/11/2005.

In allegato alla codesta vi è il modulo che la famiglia dovrà consegnare presso i locali della segreteria debitamente compilato e munito di **certificazione medica** attestante la modalità di somministrazione.

La somministrazione, che può avvenire solo dietro specifica autorizzazione dell'AUSL (oggi ASP) territorialmente competente (art. 2), vede coinvolti (art. 3), ciascuno secondo le proprie competenze e responsabilità:

- la famiglia dell'alunno o chi esercita la potestà genitoriale (firma entrambi i genitori);
- la scuola (dirigente scolastico, personale docente e ATA);
- i servizi sanitari (i medici di base e le AUSL competenti territorialmente);
- gli enti locali (operatori assegnati in riferimento al percorso d'integrazione scolastica e formativa dell'alunno).

L'iter che permette la detta somministrazione prende avvio (art. 4) dalla richiesta scritta (**all. 1**) avanzata dai genitori dell'alunno in questione e corredata da apposita certificazione medica attestante l'esistenza di malattia dell'allievo con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (**all. 2**) con la conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia.

Dopo il controllo di TUTTA la documentazione da parte della segreteria, il dirigente scolastico, ricevuta la richiesta da parte dei genitori, si attiverà affinché la stessa venga soddisfatta per cui:

- individuerà il luogo idoneo per la conservazione e somministrazione dei farmaci;
- autorizzerà, qualora richiesto, i genitori dell'alunno ad accedere ai locali scolastici durante le ore di lezione per la somministrazione dei farmaci;
- verifica la disponibilità del personale docente e ATA a somministrare i farmaci all'alunno.

Ringraziando per la collaborazione mi è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale MOREA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2 D.Lgs 39/93